

PROJET D'APPUI À LA GOUVERNANCE FISCALE (PAGFI)

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL POUR L'ACQUISITION DE CONSOMMABLES INFORMATIQUES ET PAPETERIE POUR LA CELLULE INFORMATIQUE SIGFiP

N° du projet : P-TG-KF0-008 / N° du don FAD : 5900155009751/N° du Prêt FAD : 5900150000701

Date de lancement de l'Avis : 20 SEP. 2016
Date de clôture de l'Avis : 20 OCT. 2016
Appel d'Offres National : AOI N° 007/2016/OTR/CG/PAGFI/RPM

1. Le Gouvernement de la République Togolaise a obtenu des Fonds sur le budget national gestion 2016, en vue du financement de la contrepartie nationale au titre du Projet d'Appui à la Gouvernance Fiscale (PAGFI). Il est prévu qu'une partie de ces fonds soit affectée aux règlements du contrat pour l'acquisition de consommables informatiques et papeterie pour la cellule informatique SIGFiP.
2. L'Office Togolais des Recettes (OTR) à travers l'Unité d'Exécution du Projet d'Appui à la Gouvernance Fiscale invite par la présente les soumissionnaires éligibles intéressés à proposer leurs offres sous plis fermés pour l'acquisition de consommables informatiques et papeterie pour la cellule informatique SIGFiP. L'ensemble du matériel est constitué en deux (02) lots comprenant :
 - **Lot n°1 : Acquisition d'un lot de consommables informatiques (Toners authentiques)**
 - a) Dix (10) jeux de cartouche d'impression HP Color LaserJet Imprimante 5550dn
 - b) Cinq (05) jeux de cartouche d'impression HP LaserJet Pro Color 400 Color MFPM 475
 - c) Dix (10) Toner 51A
 - d) Dix (10) Toner 53A
 - e) Dix (10) Toner 80A
 - f) Dix (10) Toner photocopieur CANON iR1024iF
 - g) Vingt (20) Clés USB (8Go)
 - **Lot n°2 : Acquisition d'un lot de fourniture de bureau**
 - a. Dix (10) paquets de chemises standard 24x32 cm (paquet de 100)

- b. Dix (10) paquets de sous-chemises (paquet de 250)
- c. Dix (10) paquets de stylo bleu (paquet de 50)
- d. Dix (10) paquets de stylo noir (paquet de 50)
- e. Cinq (05) paquets de stylo rouge (paquet de 50)
- f. Dix (10) paquets de stylo feutre bleu (paquet de 10)
- g. Cinq (05) paquets de stylo feutre noir (paquet de 10)
- h. Deux (02) paquets de stylo feutre rouge (paquet de 10)
- i. Huit (08) paquets de crayon (paquet de 12)
- j. Quatre (04) paquets de gomme (paquet de 30)
- k. Quarante (40) cartons de rame de papier (carton de 5 paquets)
- l. Dix (10) marqueurs effaçables bleus
- m. Dix (10) marqueurs effaçables noirs
- n. Dix (10) marqueurs effaçables rouges
- o. Deux (02) paquets de surligneur jaune (paquet de 6)
- p. Deux (02) paquets de surligneur rose (paquet de 6)
- q. Quatre (04) paquets de marqueur papier bleu (paquet de 12)
- r. Quatre (04) paquets de marqueur papier noir (paquet de 12)
- s. Quatre (04) paquets de marqueur papier rouge (paquet de 12)
- t. Deux cents (200) Bloc-notes 150 Pages 20 x 29.7cm
- u. Deux cents (200) sous-mains lauréats
- v. Cinquante (50) Taille-crayons

Aucune variante n'est autorisée. Un candidat peut soumissionner pour l'ensemble des deux (02) lots et en être attributaire. Le délai d'exécution est d'un (01) mois. Le lieu de livraison est le **Ministère de l'Economie et des Finances**.

3. Les soumissionnaires éligibles intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires et consulter gratuitement le dossier d'appel d'offres du lundi au vendredi de 08h00 à 12h00 et de 15h00 à 17h00 à l'adresse ci-dessous :

**Siège de l'Office Togolais des Recettes, Commissariat Général,
Secrétariat de la Direction de l'Administration et de la Logistique, Porte P10,
41, rue des Impôts
02 BP 20 823 Lomé – Togo, Tél : (+228) 22 53 14 00
E-mail : hdjobo@otr.tg / lbiao@otr.tg**

4. Un jeu complet du dossier d'appel d'offres peut être acheté par les soumissionnaires intéressés à l'adresse indiquée ci-dessus contre règlement d'un droit non remboursable de vingt-cinq mille (25 000) francs CFA pour l'ensemble du Dossier d'Appel d'Offres.
5. Les dispositions dans les instructions aux soumissionnaires et dans les conditions générales du contrat sont les dispositions du dossier d'appel d'offres de la Banque Africaine de

Développement, passation des marchés des biens et travaux, édition de mai 2008, révisé en juillet 2012.

6. Les offres doivent être soumises à l'adresse ci-dessous au plus tard le **20 OCT. 2016** à 10 H 00 TU et doivent être accompagnées d'une garantie bancaire de : **Deux cent quatre-vingt mille (280 000) francs CFA** pour le lot N°1 et **Deux cent mille (200 000) francs CFA** pour le lot N°2.

Adresse de dépôt :

A l'attention du Commissaire des Services Généraux, Personne Responsable des Marchés Publics

**Siège de l'Office Togolais des Recettes, Commissariat Général,
Secrétariat de la Direction de l'Administration et de la Logistique,
Rez-de-chaussée, Porte P10, 41, rue des Impôts
02 BP 20 823 Lomé – Togo, Tél : (+228) 22 53 14 00**

7. Les offres doivent être valides pendant une période de Quatre-vingt-dix (90) jours suivant la date limite de dépôt des offres. La garantie de soumission expire 28 jours après l'expiration du délai de validité des offres.

8. Les offres seront ouvertes en présence des représentants des soumissionnaires qui souhaitent être présent à l'ouverture, le **20 OCT. 2016** à 10 H 30 TU, à l'adresse suivante :

Office Togolais des Recettes, Commissariat Général

41, Rue des Impôts, 02 BP 20823 Lomé – TOGO

Tél : (+228) 22 53 14 00 –

Salle de réunion, Rez-de-chaussée, Porte 01

Fait à Lomé, le **16 SEP. 2016**

La Personne Responsable des Marchés Publics



Philippe Kokou B. TCHODIE